



بسم الله الرحمن الرحيم

تهیه و تدوین: دکتر علی اکبر رحیمی زنجان

آئین نامه داخلی هیأت امنای دانشگاه ها و دانشکده های علوم پزشکی مصوب خرداد ۱۳۷۰ هیأت امناء مرکزی با تایید دولت

- ماده ۱-** جلسات عادی هیأت امناء حداقل سالی دوبار و جلسات فوق العاده در موارد ضروری و بنا به تقاضای رئیس دانشگاه و یا پیشنهاد حداقل سه نفر از اعضای هیأت امناء و موافقت رئیس هیأت امناء تشکیل می شود.
- ماده ۲-** دعوت تشکیل جلسات به وسیله دبیر هیأت به عمل می آید و حداقل یک هفته قبل از تاریخ انعقاد هر جلسه ارسال می شود. در موارد فوق العاده که امکان رعایت مهلت مذکور نباشد در اسرع وقت اقدام خواهد شد ولی فاصله این مدت نباید کمتر از ۲۴ ساعت باشد.
- در دعوت نامه دستور جلسه ذکر خواهد شد و گزارش ها و پیشنهادها و اسناد و مدارک نیز برای هر یک از اعضا ارسال خواهد گردید.
- ماده ۳-** جلسات هیئت امناء با حضور حداقل دوسوم اعضای هیأت امناء رسمیت می یابد و تصمیمات با رای نصف به اضافه یک کل اعضا معتبر خواهد بود.
- ماده ۴-** دبیر هیأت امناء موظف است دستور جلسات را قبلاً به تأیید رئیس هیأت امناء (وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی) برساند که مغایرتی با قانون هیأت امناء نداشته باشد.
- ماده ۵-** در موارد ضروری ممکن است با موافقت دبیر هیأت امناء از اشخاص بصیر و مطلع برای ادای توضیحات دعوت شود.
- ماده ۶-** در مواردی که اتخاذ تصمیم درباره مسائل مطرح شده لازم به بررسی بیشتر باشد بر حسب مورد کمیسیونهای مرکب از یک یا چند نفر از اعضای هیأت امناء و یا متخصصین مربوط مامور بررسی و تنظیم گزارش خواهد شد.
- ماده ۷-** اعضای هیأت امناء باید شخصاً در جلسات حضور بهمرسانند و چنانچه یکی از اعضا، نتواند در جلسه شرکت کند مراتب قبلاً به دبیرخانه هیأت اطلاع میدهد باستثناء معاون رئیس جمهور و رئیس سازمان برنامه و بودجه می توانند نماینده تام الاختیار به جلسه هیأت اعزام نمایند.
- ماده ۸-** عدم حضور هر یک از اعضا در سه جلسه متوالی بدون عذر موجه، به منزله استعفاء تلقی می شود و طبق قانون در مورد انتخاب جانشین اقدام می گردد.

ماده ۹- صورتجلسات که شامل خلاصه مذاکرات و متن مصوبات هیأت خواهد بود در دفتر مخصوص ثبت و ذیل صفحات دفتر مزبور به امضای دبیر هیأت خواهد رسید.

ماده ۱۰- مصوبات نهائی هیأت پس از ختم هر جلسه به وسیله دبیر هیأت تنظیم و برای اعضاء هیأت ارسال می شود و سپس برای صدور اجازه اجراء به رئیس هیأت امناء گزارش می گردد.

ماده ۱۱- پس از تصویب نهائی مصوبات یک نسخه از آن به دبیرخانه هیأتهای امناء در وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی ارسال می گردد.

دانشگاه علوم پزشکی رازی
دانشگاه علوم پزشکی رازی